

KRÓTKI PRZEWODNIK O TYM JAK ZAŁOŻYĆ SPÓŁDZIELNIĘ SOCJALNĄ OSÓB PRAWNYCH

KTO MOŻE ZAŁOŻYĆ SPÓŁDZIELNIĘ SOCJALNĄ OSÓB PRAWNYCH

Ustawa określa, że do założenia spółdzielni socjalnej osób prawnych potrzebne są minimum dwie osoby prawne reprezentujące:

- organizacje pozarządowe (np. stowarzyszenie czy fundację);
- kościelne osoby prawne (np. parafię czy jednostkę Caritas);
- jednostki samorządu terytorialnego

(np. gminę, powiat lub województwo). Czy spółdzielnię powoła do życia stowarzyszenie, fundacja, parafia czy lokalna jednostka Caritasu, gmina lub województwo - nie ma to najmniejszego znaczenia, liczy się cel - stworzenie nowych miejsc pracy dla osób, którym trudno poradzić sobie samym na otwartym rynku pracy. Przy czym konfiguracje mogą być tutaj zupełnie dowolne (np. stowarzyszenie + gmina, gmina + powiat, parafia + fundacja itd.).

PO CO ZAKŁADA SIĘ SPÓŁDZIELNIĘ SOCJALNĄ OSÓB PRAWNYCH

Jeżeli spółdzielnia jest zakładana przez samorząd, to bardzo często rozwiązuje konkretny problem lokalny, np. oczyszczania miasta, pielęgnacji terenów zielonych, czy opieki nad ludźmi starszymi. Zdarza się, że gmina dysponuje

nawet specjalną pulą środków przeznaczonych na realizację tych potrzeb. Spółdzielnia socjalna osób prawnych może być ciekawym pomysłem na aktywizację osób z niepełnosprawnościami, miejscem pracy dla osób po warsztatach terapii zajęciowej lub opuszczających zakłady aktywności zawodowej.

KROK PIERWSZY:

Zacznij od przygotowania teoretycznego - wyszukaj w Internecie:

- Ustawę z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych;
- Ustawę z dnia 7 maja 2009 r. o zmianie ustawy o spółdzielniach socjalnych oraz o zmianie niektórych innych ustaw oraz
- Ustawę z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o spółdzielniach socjalnych oraz nie-

których innych ustaw i zapoznaj się z nimi. W znalezieniu tych aktów prawnych pomoże Ci wyszukiwarka - Internetowy System Aktów Prawnych (ISAP). To system informacji prawnej redagowany przez zespół specjalistów z Ośrodka Informatyki Kancelarii Sejmu.. Znajdziesz go pod adresem: <http://isap.sejm.gov.pl/> Dodatkowe informacje na temat spółdzielni socjalnych możesz uzupełnić na stronie: <http://www.es.mcps-efs.pl/>

KROK DRUGI:

POMYSŁ NA DZIAŁALNOŚĆ

Wykonaj pierwszy krok i zastanów się jaki

masz pomysł na działalność i czym założona przez Ciebie spółdzielnia socjalna osób prawnych miałyby się zajmować.

Przemyśl:

- jaki będzie profil działania spółdzielni;
- kto ma być odbiorcą produktów lub usług spółdzielni;
- jakie będą koszty funkcjonowania spółdzielni;
- czy spółdzielnia ma szansę utrzymania się na rynku.

Sprawdź:

- zainteresowanie oferowanym produktem i/ lub usługą na rynku;

KROK TRZECI:

WALNE ZEBRANIE ZAŁOŻYCIELSKIE

Kolejny etap - to walne zebranie założycielskie, z udziałem osób wskazanych przez podmioty biorące udział w tworzeniu spółdzielni. Walne zebranie założycielskie musi być poprzedzone odpowiednimi aktami prawnymi ze strony osób prawnych. W przypadku stowarzyszenia będzie to uchwała na walnym zebraniu o woli utworzenia spółdzielni socjalnej, wskazująca osobę, która będzie reprezentować podmiot osoby prawnej na walnym zebraniu założycielskim spółdzielni socjalnej. W przypadku samorządów - uchwała rady (jeżeli mówimy o gminie - uchwała rady gminy, jeżeli o powiecie - uchwała rady powiatu, jeżeli o województwie - uchwała zarządu województwa), która będzie wskazywać na wolę powołania spółdzielni socjalnej oraz desygnować osobę uczestniczącą w walnym zebraniu założycielskim spółdzielni.

Jak zorganizować walne zebranie założycielskie?

- muszą być na nim obecni wszyscy członkowie-założyciele;
- trzeba powołać komisję skrutacyjną, która będzie liczyć głosy;
- kandydat do zarządu nie może być członkiem komisji skrutacyjnej;
- wybory do organów spółdzielni odbywają się w głosowaniu tajnym.

Uchwały walnego zgromadzenia założycielskiego:

1. O powołaniu spółdzielni socjalnej.
2. O przyjęciu statutu.

- z jakich innych ofert może skorzystać Twój klient;
- jakie są mocne i słabe strony konkurencji;
- dlaczego klient ma skorzystać właśnie z Twojej oferty.

Przygotuj biznesplan:

Zdecyduj się wykonać ten krok, tylko wtedy, jeśli uznasz, że założona przez Ciebie spółdzielnia socjalna osób prawnych ma szansę powodzenia na rynku.

3. O powołaniu organów spółdzielni (zarząd / ewentualnie rada nadzorcza).

Przykładowy porządek walnego zgromadzenia założycielskiego:

1. Otwarcie obrad.
2. Wybór przewodniczącego obrad i prezydium.
3. Wybór Komisji Skrutacyjnej.
4. Zebranie deklaracji członkowskich.
5. Powołanie spółdzielni socjalnej (uchwała).
6. Przedstawienie statutu (uchwała).
7. Wybór zarządu (uchwała).
8. Wolne wnioski.
9. Zakończenie obrad.

Dokumenty z walnego zgromadzenia założycielskiego:

1. Protokół z walnego zgromadzenia.
2. Lista obecności z adresami członków założycieli i ich podpisami.
3. Lista członków założycieli.
4. Uchwały o:
 - powołaniu spółdzielni (należy pamiętać o określeniu siedziby);
 - powołaniu komisji skrutacyjnej;
 - wyborze zarządu / ewentualnie rady nadzorczej;
 - przyjęciu statutu.

Wszystkie dokumenty rejestracyjne powinny być sporządzone w 2 egz. (oryginały przeznaczone są dla sądu).

Osoby wydelegowane przez osoby prawne na walne zebranie założycielskie, w pierwszej kolejności, muszą uchwalić statut. To najważniejszy dokument w spółdzielni socjalnej, regulujący prawa i obowiązki jej członków, który wskazuje gdzie ma być jej siedziba i który

określa rodzaj działalności gospodarczej według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD).

Opracowanie statutu spółdzielni

- możesz wykorzystać jako wzór istniejące wzory statutów (np. w Internecie), jednak nie kopiuj bezmyślnie ich postanowień;
- przedyskutuj projekt statutu przed walnym zgromadzeniem z członkami/założycielami spółdzielni;
- zadbaj o to, aby każdy z członków-założycieli dobrze zrozumiał postanowienia statutu,

w razie konieczności - zorganizuj spotkanie z doradcą, który pomoże wyjaśnić zapisy szczegółowe tego dokumentu.

Przygotuj projekty uchwał:

- przyspieszy to prace i pozwoli uniknąć błędów;
- pamiętaj również o dokumentach potwierdzających uprawnienia do założenia spółdzielni - uchwały organów stanowiących założycieli spółdzielni o powołaniu spółdzielni socjalnej osób prawnych.

KROK CZWARTY: REJESTRACJA DOKUMENTÓW

Kolejnym krokiem jest rejestracja czyli przekazanie dokumentów spółdzielni do Krajowego Rejestru Sądowego.

Od czego należy zacząć?

Skompletuj dokumentację

1. Dokumenty z walnego zebrania założycielskiego;
2. Wniosek o rejestrację spółdzielni w rejestrze przedsiębiorców - KRS W5;
3. Formularz „Organy podmiotu/wspólnicy uprawnieni do reprezentowania spółki - KRS WK;
4. Formularz „Przedmiot działania” - KRS WM;
5. Potwierdzenie uprawnienia do założenia spółdzielni.

Dostarcz dokumenty do sądu

Masz na to 7 dni od walnego zebrania założycielskiego.

Jakie profity oferuje spółdzielnia socjalna osób prawnych?

Po 12 miesiącach nieprzerwanego zatrudnienia w spółdzielni, osoby w niej zatrudnione z kręgu wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym mają prawo uzyskania członkostwa w spółdzielni. Nie dzieje się to jednak automatycznie. Zgodnie z prawem spółdzielczym, osoby te składają deklaracje

członkowskie (czyli wyrażają wolę przystąpienia do spółdzielni), a właściwy organ spółdzielni podejmuje uchwałę o przyjęciu ich w poczet członków.

Jakie wsparcie może uzyskać spółdzielnia socjalna osób prawnych?

Osoby prawne - założyciele spółdzielni socjalnej mają szczególne możliwości wspierania tego podmiotu. Przykładowo gmina może użyczyć spółdzielni samochód na potrzeby jej działalności gospodarczej lub oddelegować pracownika gminy, by pomagał prowadzić dokumentację spółdzielni. Działalność spółdzielni socjalnej może zostać wsparta ze środków budżetu państwa lub środków budżetu jednostki samorządu terytorialnego, a w szczególności poprzez: dotacje, pożyczki, poręczenia, usługi lub doradztwo w zakresie finansowym, księgowym, ekonomicznym, prawnym i marketingowym oraz refundację kosztów lustracji.

Jednostka sektora finansów publicznych udzielając zamówienia, które nie podlega ze względu na jego wartość Ustawie Prawo zamówień publicznych (poniżej 30 000 euro netto) może zastrzec, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie spółdzielnie socjalne (zgodnie z art. 15 Ustawy o spółdzielniach socjalnych).

KROK PIĄTY: OCZEKIWANIE NA WPIS SPÓŁDZIELNI DO KRS

Może to trwać od kilku tygodni do kilku miesięcy. Sąd może zażądać m.in. poprawy statutu

lub złożenia wyjaśnień. W trakcie oczekiwania na wpis - nie marnuj czasu: kontynuuj rozmowy z potencjalnymi klientami, zrób szczegółową listę klientów, zapewnij sobie pierwsze

zlecenia, zacznij budować relacje, rozglądać się za partnerami, zajmij się organizacją do-
staw itp.. Podtrzymuj motywację założycieli

i przyszłych pracowników - przedłużająca się
rejestracja w sądzie może być powodem pro-
blemów.

KROK SZÓSTY: ROZPOCZĘCIE DZIAŁALNOŚCI

1. Po uzyskaniu wpisu do KRS, spółdzielnia uzyskuje osobowość prawną.
2. Złóż dodatkowy dokument NIP-8 w urzędzie skarbowym, w ciągu 21 dni (lub 7 dni jeśli od razu będziesz zatrudniać pracowników).
3. Numery NIP i REGON zostaną nadane spółdzielni automatycznie.

W ciągu 6 miesięcy od zarejestrowania, spółdzielnia ma obowiązek zatrudnić 5 osób z wy-

mienionych w art. 4 Ustawy o spółdzielniach społecznych np. osoby bezrobotne, osoby z niepełnosprawnościami, do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia posiadające status osoby poszukującej pracy, osoby usamodzielniane, osoby opuszczające CIS, KIS, będące opiekunami osób niepełnosprawnych i poszukujące pracy, nie pobierające świadczeń pielęgnacyjnych i zasiłku opiekuńczego. Może także zatrudnić i inne osoby, ważne jednak jest to, aby w ciągu pół roku zatrudnić minimum 5 osób spośród wymienionych w ustawie.

CO WARTO WIEDZIEĆ O SPÓŁDZIELNI SOCJALNEJ OSÓB PRAWNYCH Dlaczego warto założyć spółdzielnię socjalną?

Działalność każdej spółdzielni socjalnej, zarówno osób fizycznych, jak i prawnych, łączy w sobie dwa wymiary - gospodarczy oraz społeczny. Osoby zatrudnione w spółdzielni socjalnej, biorą udział w procesie aktywizacji społecznej i zawodowej. Mechanizm przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu poprzez tworzenie nowych miejsc pracy, jest aktywną formą pomocy kierowaną właśnie do takich grup osób.

Jakie są możliwości pozyskania funduszy na działalność spółdzielni socjalnej osób prawnych?

Fundusze przeznaczone na działalność można pozyskać z różnych źródeł:

- z Funduszu Pracy w ramach środków przeznaczonych dla spółdzielni socjalnych na przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
- z Funduszu Pracy w ramach środków przeznaczonych na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy dla bezrobotnego skierowanego do pracy w spółdzielni;
- w formie refundacji wynagrodzenia osób, o których mowa w ustawie o zatrudnieniu socjalnym z Funduszu Pracy;
- jako wsparcie spółdzielni socjalnej ze środków budżetu jednostki samorządu terytorialnego lub ze środków budżetu państwa;
- jako wsparcie inwestycyjne i pomostowe ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

INNE WAŻNE SPRAWY

- Jeśli chcesz lub musisz być płatnikiem podatku VAT, przed wykonaniem pierwszej transakcji sprzedaży, zarejestruj się w urzędzie skarbowym;
- Pamiętaj o wyrobieniu pieczętki spółdzielni;

- Załóż rachunek bankowy;
- Zgłoś rachunek bankowy (chyba, że już to zrobiłeś na formularzu NIP-8);
- Przed rozpoczęciem czynności rejestracyjnych - uzgodnij źródła finansowania.